

# KODEKS FOR PROJEKTLÆDELSE AF BYGGERI I BYGNINGSSTYRELSEN

## 1: STYRER OG LEDER

- Kommunikerer klart og tydeligt.
- Sikrer fremdrift, spotter og håndterer risici og "fjerner sten på vejen".
- Er en tydelig mødeleder, sætter dagsordenen og følger op.

## 2: FORVENTNINGSAFSTEMMER

- Løbende afstemmer med kunden og projektejer om tid, økonomi og kvalitet.
- Er en kritisk kontraktholder og sikrer, at der altid er indgået relevante aftaler.
- Stiller krav til samarbejdspartnere, tager ikke fælles forståelse for givet, og holder fast i aftaler.

## 3: SAMARBEJDER

- Sikrer tydelige roller og ansvar i projektgruppen.
- Skaber fælles ejerskab til projektet ved at inddrage og involvere.
- Bruger andres erfaringer og deler viden.

## 4: SKABER VÆRDI FOR KUNDEN

- Udarbejder klare beslutningsgrundlag og sikrer effektive og konsekvente leverancer.
- Er en kompetent, professionel og krævende indkøber.
- Involverer gennem dialog, er bevidst om kundens mandat og skelner mellem kunde og slutbruger.