

Denne bekendtgørelse på TED-webstedet: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:501382-2022:TEXT:DA:HTML>

**Danmark-København: Arkitekt-, konstruktions-, ingeniør- og inspektionsvirksomhed  
2022/S 177-501382**

**Udbudsbekendtgørelse**

**Tjenesteydelser**

**Retsgrundlag:**

Direktiv 2014/24/EU

**Del I: Ordregivende myndighed**

**I.1) Navn og adresser**

Officielt navn: Bygningsstyrelsen  
CVR-nummer: 58182516  
Postadresse: Carsten Niebuhrs Gade 43  
By: København V  
NUTS-kode: DK011 Byen København  
Postnummer: 1577  
Land: Danmark  
Kontaktperson: Anne Mai Bruun Thude  
E-mail: [anmbt@bygst.dk](mailto:anmbt@bygst.dk)  
Telefon: +45 41701497

**Internetadresse(r):**

Overordnet internetadresse: <https://www.bygst.dk/>  
Internetadresse for køberprofilen: <https://www.bygst.dk/byggeri/udbud/>

**I.3) Kommunikation**

Udbudsmaterialet er gratis, ubegrænset og fuldt tilgængeligt på: [www.rib-software.dk](http://www.rib-software.dk)  
Yderligere oplysninger fås på den ovennævnte adresse  
Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes elektronisk via: [www.rib-software.dk](http://www.rib-software.dk)  
Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til den ovennævnte adresse

**I.4) Type ordregivende myndighed**

Ministerium eller en anden myndighed på nationalt plan eller forbundsplan, herunder regionale eller lokale afdelinger

**I.5) Hovedaktivitet**

Boliger og offentlige faciliteter

**Del II: Genstand**

**II.1) Udbuddets omfang**

**II.1.1) Betegnelse:**

Rammeaftale om miljørådgivning i forbindelse med nedrivning af minkerhvervets produktionsanlæg  
Sagsnr.: 22/01186

**II.1.2) Hoved-CPV-kode**

71000000 Arkitekt-, konstruktions-, ingeniør- og inspektionsvirksomhed

**II.1.3) Kontrakttype**

Tjenesteydelser

II.1.4) **Kort beskrivelse:**

Regeringen har i forlængelse den brede politiske aftale om erstatning til minkavlere og følgerhverv berørt af COVID-19, der blev indgået 25. januar 2021, besluttet, at Bygningsstyrelsen skal stå for nedrivningen af minkerhvervets produktionsanlæg. Bygningsstyrelsen ønsker derfor at indgå rammeaftale om miljørådgivning i forbindelse med nedrivning af minkerhvervets produktionsanlæg. Det er vigtigt, at Bygningsstyrelsens miljørådgivere har en vis bredde i deres kompetenceprofil, idet Bygningsstyrelsens miljørådgivere bl.a. vil skulle forestå miljøkortlægning, herunder ressourcekortlægning og kortlægning af bygningsforurening og jordforurening, kortlægning af installationer samt varetage rollen som arbejdsmiljøkoordinator (P) i projekteringsfasen.

Resultaterne fra miljørådgivningen udmøntes i en rapport, som vil indgå som en central del af konkurrenceudsættelsen af nedrivningsopgaven.

Der henvises desuden til det øvrige udbudsmateriale

II.1.5) **Anslået samlet værdi**

Værdi eksklusiv moms: 108 000 000.00 DKK

II.1.6) **Oplysninger om delkontrakter**

Kontrakten er opdelt i delkontrakter: ja

Der kan afgives bud på maksimalt antal delkontrakter: 2

Maksimalt antal delkontrakter, der kan blive tildelt en tilbudsgiver: 1

II.2) **Beskrivelse**

II.2.1) **Betegnelse:**

Rammeaftale om miljørådgivning - delaftale 1 - Region Nordjylland

Delkontraktnr.: 1

II.2.2) **Supplerende CPV-kode(r)**

71000000 Arkitekt-, konstruktions-, ingeniør- og inspektionsvirksomhed

II.2.3) **Udførelsessted**

NUTS-kode: DK05 Nordjylland

Hovedudførelsessted:

Region Nordjylland

II.2.4) **Beskrivelse af udbuddet:**

Der henvises til udbudsbekendtgørelsens afsnit II.1.4) samt udbudsmaterialet.

II.2.5) **Tildelingskriterier**

Prisen er ikke det eneste tildelingskriterium og alle kriterier er udelukkende anført i udbudsdokumenterne

II.2.6) **Anslået værdi**

Værdi eksklusiv moms: 35 640 000.00 DKK

II.2.7) **Varighed af kontrakten, rammeaftalen eller det dynamiske indkøbssystem**

Varighed i måneder: 24

Denne kontrakt kan forlænges: ja

Beskrivelse af forlængelser:

Der er mulighed for forlængelse på 1 år ad gangen i alt 2 gange.

II.2.9) **Oplysning om begrænsningen af antallet af ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive bud eller deltage**

Forventet antal ansøgere: 4

Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal ansøgere:

Såfremt Bygningsstyrelsen modtager mere end 4 egnede ansøgere anmodning om deltagelse i udbuddet, vil Bygningsstyrelsen udvælge 4 ansøgere til at afgive tilbud. Udvalget vil ske på baggrund af en samlet vurdering af relevansen af de i punkt III.1.3) nævnte referencer set i forhold til den udbudte opgave. Ved vurderingen vil Bygningsstyrelsen særligt lægge vægt på:

- I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med udførelse af større miljørådgivningsopgaver/ miljørådgivningsopgaver af en vis volumen
- I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med lignende faglig kompleksitetsgrad i forhold til de ydelser, der skal leveres under rammeaftalen
- I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med varetagelse af arbejdsmiljøkoordinator (P)
- I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med ressourcekortlægning og bæredygtighed
- I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med håndtering af miljøfarligt affald, herunder asbestholdige materialer

II.2.10) **Oplysninger om alternative tilbud**

Alternative tilbud vil blive taget i betragtning: nej

II.2.11) **Oplysninger om optioner**

Optioner: ja

Beskrivelse af optioner:

Delaftalens værdi kan øges med 20 pct. med et varsel på 6 måneder, hvis Bygningsstyrelsen konstaterer, at mere end 75 pct. af delaftalens værdi er forbrugt. Brugen af denne ændringsklausul vil ikke forlænge rammeaftalens løbetid.

Der er mulighed for forlængelse af rammeaftalen på 1 år ad gangen i alt 2 gange.

II.2.13) **Oplysninger om EU-midler**

Udbuddet vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

II.2.14) **Yderligere oplysninger**

Ansøger skal udfylde det elektroniske ESPD på RIB-software. Se nærmere om dette i punkt III.1.1 - III.1.3) og VI.3). Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske formåen, skal der ligeledes afleveres en støtteerklæring (Bygningsstyrelsens paradigme skal anvendes). Støtteerklæringen vil blive vedlagt kontrakten som et bilag.

Der henvises desuden til udbudsmaterialet.

II.2) **Beskrivelse**

II.2.1) **Betegnelse:**

Rammeaftale om miljørådgivning - delaftale 2 - Region Midtjylland

Delkontraktnr.: 2

II.2.2) **Supplerende CPV-kode(r)**

71000000 Arkitekt-, konstruktions-, ingeniør- og inspektionsvirksomhed

II.2.3) **Udførelsessted**

NUTS-kode: DK04 Midtjylland

Hovedudførelsessted:

Region Midtjylland

II.2.4) **Beskrivelse af udbuddet:**

Der henvises til udbudsbekendtgørelsens afsnit II.1.4) samt udbudsmaterialet.

II.2.5) **Tildelingskriterier**

Prisen er ikke det eneste tildelingskriterium og alle kriterier er udelukkende anført i udbudsdokumenterne

II.2.6) **Anslået værdi**

Værdi eksklusive moms: 43 200 000.00 DKK

II.2.7) **Varighed af kontrakten, rammeaftalen eller det dynamiske indkøbssystem**

Varighed i måneder: 24

Denne kontrakt kan forlænges: ja

Beskrivelse af forlængelser:

Der er mulighed for forlængelse på 1 år ad gangen i alt 2 gange.

II.2.9) **Oplysning om begrænsningen af antallet af ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive bud eller deltage**

Forventet antal ansøgere: 4

Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal ansøgere:

Såfremt Bygningsstyrelsen modtager mere end 4 egnede ansøgers anmodning om deltagelse i udbuddet, vil Bygningsstyrelsen udvælge 4 ansøgere til at afgive tilbud. Udvalgelsen vil ske på baggrund af en samlet vurdering af relevansen af de i punkt III.1.3) nævnte referencer set i forhold til den udbudte opgave. Ved vurderingen vil Bygningsstyrelsen særligt lægge vægt på:

- I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med udførelse af større miljørådgivningsopgaver/ miljørådgivningsopgaver af en vis volumen
- I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med lignende faglig kompleksitetsgrad i forhold til de ydelser, der skal leveres under rammeaftalen
- I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med varetagelse af arbejdsmiljøkoordinator (P)
- I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med ressourcekortlægning og bæredygtighed
- I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med håndtering af miljøfarligt affald, herunder asbestholdige materialer

II.2.10) **Oplysninger om alternative tilbud**

Alternative tilbud vil blive taget i betragtning: nej

II.2.11) **Oplysninger om optioner**

Optioner: ja

Beskrivelse af optioner:

Delaftalens værdi kan øges med 20 pct. med et varsel på 6 måneder, hvis Bygningsstyrelsen konstaterer, at mere end 75 pct. af delaftalens værdi er forbrugt. Brugen af denne ændringsklausul vil ikke forlænge rammeaftalens løbetid.

Der er mulighed for forlængelse af rammeaftalen på 1 år ad gangen i alt 2 gange.

II.2.13) **Oplysninger om EU-midler**

Udbuddet vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

II.2.14) **Yderligere oplysninger**

Ansøger skal udfylde det elektroniske ESPD på RIB-software. Se nærmere om dette i punkt III.1.1 - III.1.3) og VI.3). Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske formåen, skal der ligeledes afleveres en støtteerklæring (Bygningsstyrelsens paradigme skal anvendes). Støtteerklæringen vil blive vedlagt kontrakten som et bilag.

Der henvises desuden til udbudsmaterialet.

II.2) **Beskrivelse**

II.2.1) **Betegnelse:**

Rammeaftale om miljørådgivning - delaftale 3 - Region Syddanmark, Region Sjælland og Region Hovedstaden  
Delkontraktnr.: 3

II.2.2) **Supplerende CPV-kode(r)**

71000000 Arkitekt-, konstruktions-, ingeniør- og inspektionsvirksomhed

II.2.3) **Udførelsessted**

NUTS-kode: DK01 Hovedstaden  
NUTS-kode: DK02 Sjælland  
NUTS-kode: DK03 Syddanmark  
Hovedudførelsessted:  
Region Syddanmark, Region Sjælland og Region Hovedstaden

II.2.4) **Beskrivelse af udbuddet:**

Der henvises til udbudsbekendtgørelsens afsnit II.1.4) samt udbudsmaterialet.

II.2.5) **Tildelingskriterier**

Prisen er ikke det eneste tildelingskriterium og alle kriterier er udelukkende anført i udbudsdokumenterne

II.2.6) **Anslået værdi**

Værdi eksklusive moms: 29 160 000.00 DKK

II.2.7) **Varighed af kontrakten, rammeaftalen eller det dynamiske indkøbssystem**

Varighed i måneder: 24  
Denne kontrakt kan forlænges: ja  
Beskrivelse af forlængelser:  
Der er mulighed for forlængelse på 1 år ad gangen i alt 2 gange.

II.2.9) **Oplysning om begrænsningen af antallet af ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive bud eller deltage**

Forventet antal ansøgere: 4  
Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal ansøgere:  
Såfremt Bygningsstyrelsen modtager mere end 4 egnede ansøgers anmodning om deltagelse i udbuddet, vil Bygningsstyrelsen udvælge 4 ansøgere til at afgive tilbud. Udvalgelsen vil ske på baggrund af en samlet vurdering af relevansen af de i punkt III.1.3) nævnte referencer set i forhold til den udbudte opgave. Ved vurderingen vil Bygningsstyrelsen særligt lægge vægt på:  
- I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med udførelse af større miljørådgivningsopgaver/ miljørådgivningsopgaver af en vis volumen  
- I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med lignende faglig kompleksitetsgrad i forhold til de ydelser, der skal leveres under rammeaftalen  
- I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med varetagelse af arbejdsmiljøkoordinator (P)  
- I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med ressourcekortlægning og bæredygtighed  
- I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med håndtering af miljøfarligt affald, herunder asbestholdige materialer

II.2.10) **Oplysninger om alternative tilbud**

Alternative tilbud vil blive taget i betragtning: nej

II.2.11) **Oplysninger om optioner**

Optioner: ja  
Beskrivelse af optioner:  
Delaftalens værdi kan øges med 20 pct. med et varsel på 6 måneder, hvis Bygningsstyrelsen konstaterer, at mere end 75 pct. af delaftalens værdi er forbrugt. Brugen af denne ændringsklausul vil ikke forlænge rammeaftalens løbetid.  
Der er mulighed for forlængelse af rammeaftalen på 1 år ad gangen i alt 2 gange.

II.2.13) **Oplysninger om EU-midler**

Udbuddet vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

II.2.14) **Yderligere oplysninger**

Ansøger skal udfylde det elektroniske ESPD på RIB-software. Se nærmere om dette i punkt III.1.1 - III.1.3) og VI.3). Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske formåen, skal der ligeledes afleveres en støtteerklæring (Bygningsstyrelsens paradigme skal anvendes). Støtteerklæringen vil blive vedlagt kontrakten som et bilag.

Der henvises desuden til udbudsmaterialet.

### **Del III: Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysninger**

#### **III.1) Betingelser for deltagelse**

##### **III.1.1) Egnethed til at udøve en erhvervsaktivitet, herunder krav om optagelse i erhvervs- eller handelsregistre**

Liste over og kort beskrivelse af betingelser:

Ansøgeren vil blive udelukket fra deltagelse i denne udbudsprocedure, såfremt ansøger er omfattet af en eller flere af de i udbudslovens §§ 134 a - 136 obligatoriske udelukkelsesgrunde og de i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1-5 nævnte frivillige udelukkelsesgrunde.

Ansøger skal aflevere ESPD'et som en del af ansøgers ansøgning. ESPD'et indeholder ansøgers erklæring i henhold til de af Bygningsstyrelsen opstillede betingelser for deltagelse i udbuddet. Erklæringer som er givet på anden vis end via ESPD'et tages ikke i betragtning. Går flere ansøgere sammen i et konsortium, skal hver ansøger i konsortiet vedlægge et individuelt ESPD. Såfremt en ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen og/eller teknisk og faglige formåen i henhold til punkt III.1.2) og punkt III.1.3) (fx en underrådgiver), skal hver enkelt af disse også vedlægge et individuelt ESPD. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen skal ansøgeren derudover godtgøre, at ansøgeren råder over de pågældende ressourcer under et eventuelt kontraktforløb, jf. Udbudslovens § 144, stk. 2. Ansøger skal derfor sammen med ESPD'et aflevere en støtteerklæring (se punkt II.2.14)). Det vil ikke være muligt at udskifte de pågældende enheder uden den ordregivende myndigheds forudgående skriftlige tilladelse. Se desuden punkt VI.3) vedrørende indhentelse af dokumentation.

Baserer ansøger sig på andre enheders formåen og/eller har ansøger underrådgivere opfordres ansøger derudover til at uploade et supplerende dokument, hvor ansøger beskriver sammenhængen mellem de involverede virksomheder. Det vil sige, at det klart bør fremgå, hvem der er ansøger og hvem der er underrådgivere, samt hvem ansøger baserer sig på både for så vidt angår økonomisk og finansiell formåen som teknisk og faglig formåen. Herudover kan ansøger med fordel beskrive, hvilke opgaver de forskellige virksomheder forventes at varetage. Den tilbudsgiver, som Bygningsstyrelsen efter evaluering af tilbuddene har til hensigt at tildele kontrakten til, skal fremlægge dokumentation i henhold til udbudslovens § 151 for de oplysninger, der er afgivet i ESPD'et i henhold til udbudslovens § 148, jf. dog udbudslovens § 151, stk. 3 og 5. Som dokumentation for opfyldelse af de valgte udelukkelsesgrunde i ESPD'et, vil følgende blive krævet af den vindende tilbudsgiver inden kontraktindgåelse: serviceattest eller tilsvarende dokumentation. Serviceattesten bør ikke være ældre end 12 måneder.

##### **III.1.2) Økonomisk og finansiell kapacitet**

Liste over og kort beskrivelse af udvælgelseskriterier:

ESPD'et er et afleveringskrav, jf. denne udbudsbekendtgørelses punkt II.2.14). Råd om udfyldelse af ESPD'et findes på Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens hjemmeside under udbudsregler: <https://www.kfst.dk/udbud/udbudsregler/esp/>. Ansøgeren skal i relation til økonomisk og finansiell formåen udfylde følgende i afsnit B i del IV i ESPD'et:

###### **a) Finansielle nøgletal:**

Under dette punkt i ESPD'et skal ansøger oplyse soliditetsgraden for de seneste 3 disponible regnskabsår.

Soliditetsgraden skal fremgå af boksen »Nøgletal«. I boksen »Beskrivelse« skal ansøger oplyse både

egenkapital samt værdien af de samlede aktiver, således at Bygningsstyrelsen kan se soliditetsgradens beregningsgrundlag.

b) Samlet årsomsætning:

Ansøgeren skal angive sin samlede årsomsætning for seneste disponible regnskabsår.

Den tilbudsgiver, som Bygningsstyrelsen efter evaluering af tilbuddene har til hensigt at tildele kontrakten til, skal fremlægge dokumentation i henhold til udbudslovens § 151 for de oplysninger, der er afgivet i ESPD'et i henhold til udbudslovens § 148, jf. dog udbudslovens § 151, stk. 3 og 5.

Dokumentation for opfyldelse af økonomisk formåen:

ad a) Finansielle nøgletal:

Som dokumentation for de i ESPD'et oplyste tal for soliditetsgrad accepteres årsregnskab eller uddrag heraf, der er revisorpåtegnet, underskrevet af tegningsberettigede, underskrevet af dirigenten for generalforsamlingen eller har tilsvarende påtegning, eller tilsvarende dokument, som indeholder de krævede oplysninger.

ad b) Samlet årsomsætning:

Som dokumentation for det i ESPD'et oplyste tal for årsomsætning accepteres årsregnskaber eller uddrag heraf, der er revisorpåtegnet, underskrevet af tegningsberettigede, underskrevet af dirigenten for generalforsamlingen eller har tilsvarende underskrift, eller tilsvarende dokument, som indeholder de krævede oplysninger.

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves:

ad a) Finansielle nøgletal

Som mindstekrav kræves en soliditetsgrad på mindst 10 % i hvert af de seneste 3 disponible regnskabsår. Soliditetsgraden beregnes som ansøgerens samlede egenkapital i forhold til ansøgerens samlede aktiver, udregnet i procent. Soliditetsgraden udregnes således:  $(\text{Samlede egenkapital} / \text{samlede aktiver}) \times 100 = \text{soliditetsgrad}$ . Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, beregnes soliditetsgraden som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. De støttende enheder skal i dette tilfælde afgive en støtteerklæring, jf. nærmere punkt II.2.14) og punkt VI.3).

Ved en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium) beregnes soliditetsgraden også som de økonomiske aktørers samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent.

Hvis ansøgeren direkte eller indirekte har ejerandele i den støttende enhed eller vice versa, beregnes soliditetsgraden på grundlag af de økonomiske aktørers konsoliderede regnskabstal. Det samme gælder, hvis én sammenslutningsdeltager har direkte eller indirekte ejerandele i en anden sammenslutningsdeltager. De pågældende økonomiske aktører skal i dette tilfælde afgive de oplysninger i ESPD'et, der er nødvendige for at foretage en korrekt beregning.

Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders tekniske og faglige formåen, skal disse enheder hver især (og uden brug af støtteenheder) have en soliditetsgrad på mindst 10 % i det seneste disponible regnskabsår.

ad b) Samlet årsomsætning

Ansøgerens samlede årsomsætning skal have været mindst 40 mio. kr. i seneste disponible regnskabsår.

Såfremt ansøgeren er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. konsortium) eller ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, skal minimum én af aktørerne opfylde dette krav.

Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøgeren og de pågældende enheder solidarisk for kontraktens gennemførelse, jf. udbudslovens § 144, stk. 6. De støttende enheder skal i deres støtteerklæring, jf. punkt II.2.14) og punkt VI.3), bekræfte denne hæftelsesforpligtelse. De støttende enheder skal anvende Bygningsstyrelsens paradigme til støtteerklæring.

### III.1.3) Teknisk og faglig kapacitet

Liste over og kort beskrivelse af udvælgelseskriterier:

Ansøger skal udfylde følgende i afsnit C i del IV i ESPD'et:

Ansøgeren skal angive en liste over de betydeligste referencer på arbejde med miljørådgivning af relevans for den udbudte opgave, udført inden for de seneste 3 år. For hver enkelt reference ønskes oplysninger om opdragsgiver, samlet kontraktsum inkl. optioner, kontrakttidspunkt samt en kort og konkret beskrivelse af opgavens karakter samt ansøgerens rolle og funktion i forbindelse med det udførte arbejde. Referencerne skal suppleres af opdragsgivers kontaktoplysninger herunder kontaktpersonens navn, mail og telefonnummer. Ansøger skal fremsende maksimalt 7 af de mest relevante referencer. Såfremt Ansøger afleverer mere end 7 referencer, vil der kun blive lagt vægt på de første 7 referencer.

Referencerne må gerne leveres som selvstændige referenceblade, men skal i ESPD'et anføres med henvisning til hvert enkelt referenceblad.

### III.2) **Kontraktbetingelser**

#### III.2.2) **Kontraktudførelsesvilkår:**

- Kontrakten indeholder bilag om solidarisk hæftelse for økonomiske støttevirksomheder,
  - Kontrakten indeholder krav til forsikringer og dækningssummer,
  - Kontrakten indeholder bestemmelser om ansvarsbegrænsning,
  - Kontrakten indeholder krav om, at analyser skal udføres akkrediteret på et akkrediteret laboratorium
- Se desuden udbudsmaterialet for nærmere information.

## **Del IV: Procedure**

### IV.1) **Beskrivelse**

#### IV.1.1) **Proceduretype**

Udbud med forhandling

#### IV.1.3) **Oplysninger om rammeaftale eller dynamisk indkøbssystem**

Udbuddet indebærer udarbejdelse af en rammeaftale

Rammeaftale med flere aktører

Højeste antal påtænkte deltagere i rammeaftalen: 3

#### IV.1.5) **Oplysninger om forhandling**

Den ordregivende myndighed forbeholder sig retten til at tildele kontrakten på grundlag af de første bud uden at indgå forhandlinger

#### IV.1.8) **Oplysninger om GPA-aftalen om offentlige udbud**

Dette udbud er omfattet af GPA-aftalen: ja

### IV.2) **Administrative oplysninger**

#### IV.2.2) **Frist for modtagelse af bud eller ansøgninger om deltagelse**

Dato: 11/10/2022

Tidspunkt: 10:00

#### IV.2.3) **Forventet dato for afsendelse af opfordringer til at afgive bud eller at deltage til udvalgte ansøgere**

Dato: 21/10/2022

#### IV.2.4) **Sprog, der må benyttes ved afgivelse af tilbud eller ansøgninger om deltagelse:**

Dansk

#### IV.2.6) **Minimumsperiode, i hvilken den bydende er forpligtet af sit bud**

Varighed i måneder: 6 (fra den anførte dato for modtagelse af bud)

## **Del VI: Supplerende oplysninger**

### VI.1) **Oplysninger om gentagelse**

Dette er et tilbagevendende offentligt indkøb: nej

### VI.2) **Oplysninger om elektroniske arbejdsgange**



Elektronisk fakturering accepteres  
Der vil blive anvendt elektronisk betaling

VI.3) **Yderligere oplysninger:**

Udvælgelsen afholdes digitalt via internetportalen RIB Udbud. Dette medfører, at anmodninger om deltagelse i udbuddet og opfyldelse af udvælgelseskriterierne alene kan ske via RIB Udbud. Spørgsmål vedrørende anvendelse af RIB Udbud kan rettes til RIB A/S, tlf.: 35245250, [support@rib-software.dk](mailto:support@rib-software.dk). Udbudsnummeret i RIB Udbud er TN015357A.

ESPD:

Ansøgere skal udfylde og uploade ESPD'et (det fælles europæiske udbudsdokument) i RIB. Ansøgere skal udfylde ESPD'et på RIB, der er oprettet som et afleveringskrav. Sådan gør ansøgeren:

1. Tilgå udbuddet
2. Gå til "Aflevering af tilbud/ansøgning"
3. Klik på afleveringskravet "ESPD"
4. Klik på "Opret ESPD-svar"
5. Udfyld ESPD-formularen
6. Klik "Eksporter" til sidst

For nærmere oplysninger omkring anvendelsen af ESPD henvises til Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens hjemmeside.

Som dokumentation for opfyldelse af de valgte udelukkelsesgrunde i ESPD'et, vil følgende blive krævet af den vindende tilbudsgiver inden kontraktindgåelse:

- Serviceattest eller tilsvarende dokumentation - ansøger opfordres til at indhente disse i god tid. Serviceattest må ikke være ældre end 12 måneder,
- Soliditetsgrad og årsomsætning: som dokumentation for de i ESPD'et oplyste tal for soliditetsgrad og årsomsætning accepteres revisorpåtegnede årsregnskab eller andet revisorpåtegnet dokument, som indeholder de krævede oplysninger.

Dokumentation for teknisk formåen:

- Referencer: ansøger skal, jf. punkt III.1.3, anføre kontaktoplysninger på opdragsgiver i hver af de anførte referencer

Øvrig dokumentation:

- Dokumentation for relevant forsikring, jf. rammeaftalen,
- Dokumentation for konsortiedannelse - såfremt det er relevant,
- Støtteerklæringer fra underleverandører - såfremt det er relevant.

Den vindende tilbudsgiver skal inden kontraktindgåelse endvidere indsende underskrevet tro- og loveerklæring (Bygningsstyrelsens paradigme skal anvendes) om, at der ikke er nogen russisk involvering i kontrakten, der overskrider grænserne fastsat i artikel 5k i Rådets forordning (EU) nr. 833/2014 af 31. juli 2014 om restriktive foranstaltninger i lyset af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine, som ændret ved Rådets forordning (EU) nr. 2022/576 af 8. april 2022.

Bygningsstyrelsen udelukker en tilbudsgiver, såfremt denne ikke er i stand til at fremsende dokumentation. Ansøger skal indgive ansøgning på de delaftaler, denne ønsker at blive prækvalificeret på. Ansøger kan ansøge om at blive prækvalificeret på alle delaftaler, men kan kun blive prækvalificeret på op til 2 delaftaler. Såfremt en ansøger indgiver ansøgninger vedrørende flere delaftaler, skal ansøger derfor i ESPD'et prioritere sine ansøgninger alternativt uploade et særskilt dokument (under supplerende filer), der indeholder ansøgers prioritering. Hvis ansøgeren står til at blive prækvalificeret på alle 3 delaftaler, vil Bygningsstyrelsen, så vidt det

er muligt, bestræbe sig på, at ansøgeren bliver prækvalificeret på de delaftaler, som ansøgeren har prioriteret højest. Der vil blive prækvalificeret 4 ansøgere pr. delaftale, og det vil kun være muligt at få tildelt én delaftale. Såfremt samme juridiske enhed er del af / deltager i flere ansøgninger, f.eks. selv indgiver egen ansøgning, men samtidig indgår som eksempelvis underrådgiver til en anden ansøger eller som deltager i et ansøgende konsortium, skal ansøgerne sikre, at dette ikke medfører mulighed for gensidigt at påvirke indholdet af de forskellige tilbudsgiveres tilbud med en begrænsning af konkurrencen til følge. Vurderingen af denne mulige konkurrencebegrænsning skal foretages med udgangspunkt i de tilbud, der potentielt vil kunne afgives i nærværende udbud (om tildeling af rammeaftalen). BYGST forbeholder sig ret til at anmode ansøgere om at godtgøre, at samme juridiske enheds deltagelse i flere ansøgninger ikke medfører mulighed for gensidigt at påvirke indholdet af de forskellige tilbudsgivers tilbud med en begrænsning af konkurrencen til følge.

#### VI.4) **Klageprocedurer**

##### VI.4.1) **Organ med ansvar for klageprocedurerne**

Officielt navn: Klagenævnet for Udbud

Postadresse: Nævnenes Hus, Toldboden 2

By: Viborg

Postnummer: 8800

Land: Danmark

E-mail: [kfu@naevneneshus.dk](mailto:kfu@naevneneshus.dk)

Telefon: +45 72405600

Internetadresse: [www.kfu.dk](http://www.kfu.dk)

##### VI.4.3) **Klageprocedure**

Præcise oplysninger om klagefrist(er):

I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på [www.retsinformation.dk](http://www.retsinformation.dk)), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2.

I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i EU Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen.
- 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4.
- 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1). Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på [www.erhvervsstyrelsen.dk](http://www.erhvervsstyrelsen.dk).

##### VI.4.4) **Tjeneste, hvor der kan fås oplysninger om klageproceduren**

Officielt navn: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postadresse: Carl Jacobsens Vej 35

By: Valby

Postnummer: 2500

Land: Danmark

E-mail: [kfst@kfst.dk](mailto:kfst@kfst.dk)

Telefon: +45 41715000

Internetadresse: <http://www.kfst.dk>

VI.5) **Dato for afsendelse af denne bekendtgørelse:**  
09/09/2022