Kommunikation i tilfælde af krisehændelser

Ved krisehændelser, der vedrører jeres fysiske rammer, er det vigtigt, at Bygningsstyrelsen kontaktes så tidligt som muligt. På den måde kan vi hurtigt vurdere situationen og iværksætte nødvendige tiltag.

Nedenstående flowchart udgør et praktisk værktøj, der kan inkluderes i jeres beredskabsplaner og i den operationelle håndtering af hændelser.
Bemærk at der skelnes mellem forskellige ejendomstyper og tidspunktet for henvendelsen.

Hvilken information skal I oplyse, når I kontakter Bygningsstyrelsen?

1. Institutionens navn
2. Adresse
3. Kort beskrivelse af hændelse (fx brand, oversvømmelse, strømnedbrud m.v.)
4. Information på jeres kontaktperson herunder navn, mail og telefonnummer

