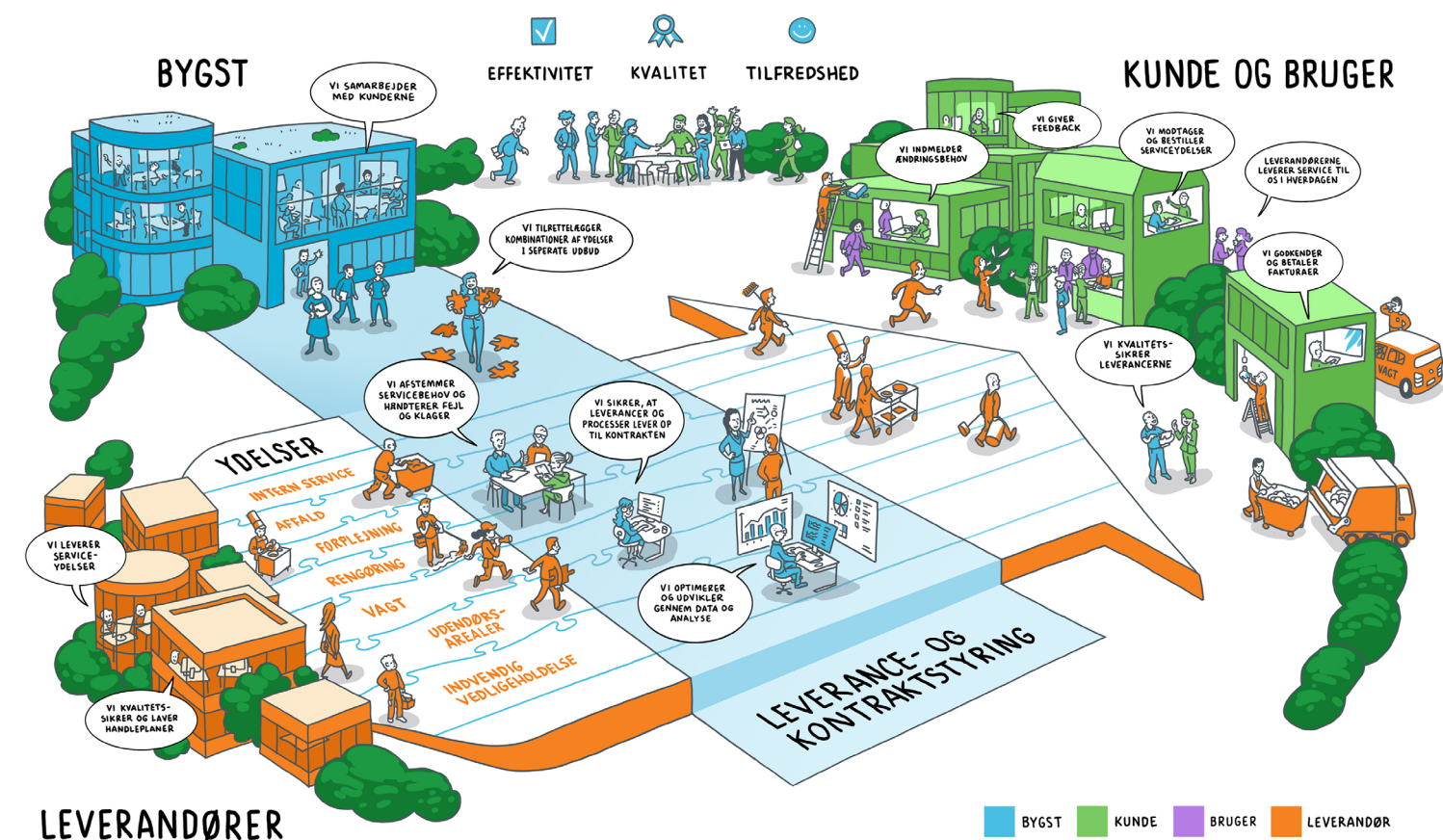


STATENS FACILITY MANAGEMENT



Statens Facility Management

En stor del af statens facility management-opgaver varetages af Bygningstyrelsen (BYGST). Modellen kaldes Statens Facility Management (SFM), og løsningen omfatter alle ministerier i staten. Undtaget for modellen er hele Forsvarsministeriet, politiet, Den Centrale Anklagemyndighed samt Kriminalforsorgen, da de har egne løsninger.

Den fællesstatslige løsning er udrullet i tre bølger i tre forskellige EU-udbud, hvor én leverandør leverer alle serviceydelser. Bølge 1 blev vundet af ISS og gik i drift den 1. oktober 2019. Kontrakten på bølge 2 er vundet af COOR og blev sat i drift den 1. maj 2022. Bølge 3 blev vundet af ISS og idriftsat i maj 2024.

De enkelte statslige institutioner var før Statens Facility Management som hovedregel hver især ansvarlige for at organisere og indkøbe facility managementydelser. Det skete både via serviceydelser fra private leverandører – f.eks. rengøring og kantine – og ved, at institutionerne selv ansatte medarbejdere til at løse opgaverne – f.eks. intern service og internt vedligehold.

Hvad er facility management?

Facility management omfatter de ydelser i en institution, der understøtter institutionens forretning og driften af bygningen. Statens Facility Management omfatter følgende syv ydelser:

Intern service: Reception, gæstemodtagelse og omstilling, håndtering af post, opfyldning af kontorartikler, interne flytninger mv.

Affald: Bortskaffelse af affald, håndtering af affald i forbindelse med den centrale opsamlingsplads.

Forplejning: Kantine og mødeforplejning.

Rengøring: Daglig rengøring og vinduespolering.

Vagt: Vagtrunderinger, udrykninger, overvågning, adgangssystem og alarmanlæg.

Udendørsarealer: Vintertjeneste, pleje og renhold af udvendige arealer.

Indvendig vedligehold: Dag-til-dag-vedligehold, mindre reparationer.

Samlede arbejdspladser

Bygningstyrelsen leverer samlede arbejdspladsløsninger til staten. Både bygninger, vedligehold og serviceydelser.

Bygningstyrelsen har et indgående kendskab til de enkelte institutioners bygninger og behov og har erfaring med at levere tværstatslige løsninger.

Før Statens Facility Management var det som udgangspunkt de enkelte institutioner, der stod for at indkøbe, styre og følge op på facility managementydelser. For staten samlet set er der dog en gevinst ved at professionalisere området og samle indkøb samt styringen hos én institution.

Det er for Bygningstyrelsen en kerneopgave at indkøbe, styre og udvikle facility managementområdet. Det sker i en styringsmodel, hvor der både bliver fulgt op på kvaliteten, og hvor man giver leverandørerne mulighed for at innovere og optimere på opgaven.



BYGNINGSSTYRELSEN