

# Kundemøde om organisering af Center for Facility Management

9. og 14. januar 2025

# Dagsorden

- Organisationsændring i Center for Facility Management



# Praktisk info

Mødet bliver optaget

Skriv gerne jeres spørgsmål til præsentationen ned undervejs og send til Louise Ravn på [loura@byggst.dk](mailto:loura@byggst.dk)

I modtager præsentation og Q&A

# Organisationsændring Center for Facility Management

Organiseringen har fokus på kvalitet, leverancestyring og samarbejde.

Den skal styrke...

- Sikker drift
- Effektivisering af opgaveløsningen
- Stærkere samarbejde

# Hvilken betydning har organiseringen for jer?

- I har én indgang til Bygningsstyrelsen på SFM området
- Reorganiseringen skal understøtte jeres behov som kunder og sikre en effektiv opgaveløsning, hvor:

Der er færre flaskehalse i samarbejdet

Driften forløber stabilt, med hurtig opfølgning og handling

I oplever en styrket service og mere gennemsigtighed i processerne

- Organiseringen indarbejdes i løbet af første kvartal 2025

# Organisering i Center for Facility Management

Bygningsstyrelsen  
Center for Facility Management (CFM)  
Vicedirektør Mette Balling Lisby

Driftsstyring  
Centerchef Christian Pilgaard

Kontrakt-, data- og centerstyring  
Centerchef Kristina Witt Vejle

Bygninger og Energi  
Centerchef Lars Elisiussen

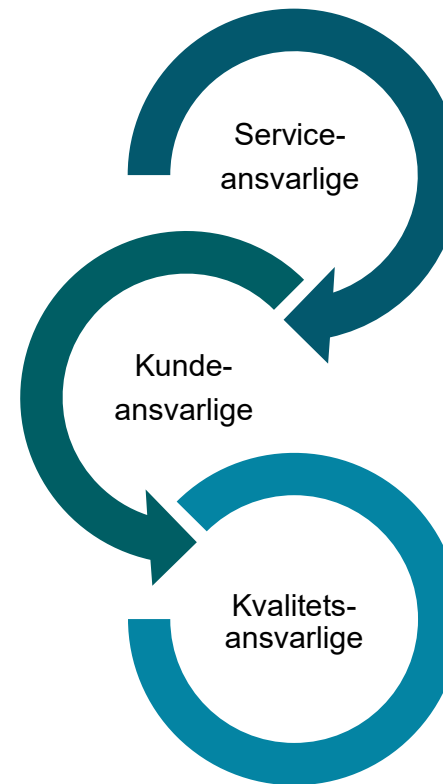
- Compliance & Kundeansvar
- Serviceansvar & Leverancestyring
- Kvalitetsansvar & Bestillertilfredshed

- Centerstyring
- Kontraktstyring
- Data og Analyse

- Hard FM og Front Desk
- Bygningssyn og Bygningsdata
- Energi, Indeklima og Brand

# Roller i Driftsstyring

- SPOC for kundehenvendelser
- Kundemøder
- Afrapportering på driftsstatus
- Kommunikation
- Indsamle og formidle servicebehov



- Kvalificering service- og ændringsbehov
  - Deltagelse i brugerfora
  - Validere og indmelde lokalkrav
  - Samarbejde med leverandørens institutionsansvarlige
  - Samarbejde med leverandøren på serviceniveau
  - Indmelding på bestillertilfredshed for samarbejde med leverandøren
  - Opfølgning på klager og handleplaner
- 
- Samarbejde med leverandøren på lokalitetsniveau
  - Lokal kontrol på udmøntning af handleplaner
  - kvalificering af klager
  - Lokalitetsgennemgang
  - Kvalitetsvurdering af serviceleverancer



# Opsamling på mødet...

## Vi har gennemgået

- Hvordan den nye organisering styrker driften og samarbejdet med jer

## Næste skridt

- Opfølgning på jeres spørgsmål og input
- Fokus på et fortsat godt samarbejde om de nye tiltag

# Tak for jeres tid...

- Spørgsmål til præsentationen kan sendes til Louise Ravn på [loura@bygst.dk](mailto:loura@bygst.dk)
- Øvrige spørgsmål via vanlig dialog med jeres FM-kontaktperson